

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
«Учебный центр «Арсенал»
Ощарин Н.В.
«17» / 2020 г.



ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «АРСЕНАЛ»
г. Кинешма Ивановской области ул. Лесозаводская д. 10 Ф офис № 5
лицензия серия 37 ЛО 1 № 000198 выданная Департаментом
Ивановской области (ОГРН №1123700000764)

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
деятельности ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал»
за 2020 год

Оглавление

Введение

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления
2. Организация учебного процесса
3. Материально-техническое обеспечение
4. Кадровая политика учреждения
5. Система оценки качества образования
6. Финансово-хозяйственная деятельность
7. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию
8. Результаты анализа показателей деятельности ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал»

Введение

В соответствии с требованиями «Порядка проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462 (с изменениями и дополнениями) педагогическим коллективом было проведено самообследование и составлен настоящий отчет о результатах самообследования деятельности ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» за 2020 год.

С этой целью приказом директора от 15.02.2021г. № 45 была создана комиссия по самообследованию деятельности учреждения в составе:

председатель комиссии: Барышев В.М. – преподаватель;

член комиссии: Мукин А.В. – преподаватель;

секретарь: Скороходова Н.Н. – делопроизводитель.

При проведении самообследования учреждения комиссия также руководствовалась:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3, 13 ст.28; п. 3 ч. 2 ст. 29);

- Приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями) (Приложение №6).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования решает следующие задачи учреждения:

- получение объективной и достоверной информации по всем сферам деятельности учреждения;

- выявление сильных и слабых сторон в деятельности учреждения;

- устранение причин несоответствия показателей деятельности и разработка предупредительных мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система правления

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Арсенал» является некоммерческой организацией - частным учреждением, реализующим образовательные программы дополнительного профессионального образования.

Учредителями учреждения являются: Граждане Российской Федерации: Ошарин Николай Витальевич, Барышев Владимир Михайлович, Мукин Владимир Александрович.

Полное наименование на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Арсенал».

Сокращенное наименование на русском языке: ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал».

Место нахождения учреждения: Российская Федерация, Ивановская область, г. Кинешма, ул. Лесозаводская, д. 10Ф.

ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» осуществляет учебную деятельность на основании лицензии Департамента образования Ивановской области № 937 от 12.11.12г.

На основании Приказа МВД России от 25.06.2012 N 627 (ред. от 30.12.2014) "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу разрешения на хранение и использование оружия на стрелковом объекте" получено «Разрешение на хранение и использование оружия» и «Разрешение на хранение и использование оружия и патронов к нему».

Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления учреждения является Общее собрание Учредителей.

Единоличным исполнительным органом учреждения является Директор учреждения, осуществляющий текущее руководство учреждением.

В учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников учреждения и Педагогический совет учреждения.

Компетенции Директора учреждения, Общего собрания работников и Педагогического совета разработаны и юридически закреплены Уставом учреждения.

Целями учреждения являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ по подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов частной охранной деятельности;

- проведение на базе образовательного учреждения периодической проверки частных охранников с применением огнестрельного оружия и специальных средств;

- повышение и обновление теоретических и профессиональных знаний обучающихся.

Основным направлением работы ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» является подготовка кадров для частной охранной деятельности.

Нормативной и регламентирующей базой деятельности и системы управления являются :

- Законодательство Российской Федерации по вопросам образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства Внутренних Дел РФ, Росгвардии РФ;

- Конституция Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (ред. от 09.11.2020г.);

- Закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности, в том числе по вопросам лицензирования, государственной аккредитации образовательных программ и другим вопросам ведения образовательной деятельности;

- Устав ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал»; Положение о педагогическом совете; Штатное расписание; Положение об оплате труда; Правила внутреннего распорядка для работников; Положение о предоставлении платных образовательных услуг; Положение об итоговой аттестации; Положение о защите персональных данных обучающихся; Инструкции по охране труда; Должностные инструкции; приказы Директора.

ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» имеет печать со своим наименованием, бланки строгой отчетности, реквизиты и символику.

Для работы ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал», в качестве прикладного программного обеспечения использует программный комплекс "1С: Бухгалтерия 8, Базовая версия".

Организационная структура учреждения отражает направления образовательной деятельности и позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал», в целом, имеется в наличии по всем

осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам. ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал», своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2. Организация учебного процесса

За отчетный период в учреждении были реализованы следующие программы обучения:

- профессиональная подготовка охранников 4,5,6 разрядов;
- повышение квалификации частных охранников на 4,5,6 разряды;
- подготовка лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием.

Учебный процесс в ЧОУ ДПО "Учебный центр «Арсенал" организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

Организация учебного процесса в учреждении по всем образовательным программам регламентируется учебными планами, учебно-методическими комплектами и расписанием занятий. Обучение в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» осуществляется по очной форме обучения.

Занятия начинаются по мере комплектования учебной группы. Продолжительность учебных занятий определяется расписанием занятий, исходя из программы обучения, и не превышает 8 часов в день.

К обучению допускаются лица не моложе 18 лет, не имеющие противопоказаний к обучению по состоянию здоровья, а также не имеющие судимости за совершение уголовных преступлений и др.

Прием слушателей на обучение в учреждение осуществляется на основании приказа директора в соответствии с законами РФ «Об образовании» и «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» и заключается договор на оказание образовательных услуг, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки обучения, оплаты и прочие условия.

Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка учебного центра.

В ходе обучения в учреждении каждому слушателю выдается «Методическое пособие» с извлечениями из законов Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности», «Об оружии», УК РФ, Административный кодекс с обстоятельными комментариями, юридическая азбука частного охранника и другие нормативные акты, а также материалы по тактико-специальной, огневой, медицинской подготовке, специальным средствам, действиям в чрезвычайных ситуациях.

Потребителями учебных программ, являются работники сферы охранной деятельности.

| | | | | | | |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| аттестации | й | й | й | й | й | й |
| | Экзамен 2 |

Учебный план повышения квалификации частных охранников 4, 5, 6 разрядов

| | Повышение квалификации 4 разряд | Повышение квалификации 5 разряд | Повышение квалификации 6 разряд |
|---|--|--|--|
| | рабочий учебный план ЧОУ ДПО | рабочий учебный план ЧОУ ДПО | рабочий учебный план ЧОУ ДПО |
| Нормативный срок освоения программ | 8 часов | 16 часов | 20 часов |
| Перечень учебных разделов | Учебные дисциплины Итоговая аттестация | Учебные дисциплины Итоговая аттестация | Учебные дисциплины Итоговая аттестация |
| Перечень обязательных учебных дисциплин | Правовая подготовка Тактико-специальная подготовка Техническая подготовка Психологическая подготовка Использование специальных средств Первая помощь Специальная физическая подготовка | Правовая подготовка Тактико-специальная подготовка Техническая подготовка Психологическая подготовка Огневая подготовка Использование специальных средств Первая помощь Специальная физическая подготовка | Правовая подготовка Тактико-специальная подготовка Техническая подготовка Психологическая подготовка Огневая подготовка Использование специальных средств Первая помощь Специальная физическая подготовка |
| Обязательные (аудиторные) часы | 3 часа | 6 часов | 8 часов |
| Объём теоретического обучения | 3 часа | 6 часов | 8 часов |
| Объём практического обучения | 3 часа | 8 часов | 10 часов |
| Итоговая аттестация | Тестирование 2 часа | Тестирование 2 часа | Тестирование 2 часа |

Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена проводится экзаменационной комиссией, состав которой определяется и утверждается директором учреждения. Результаты квалификационного экзамена оформляются протоколом. Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых

директором учреждения.

Вывод: организация учебного процесса в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» соответствует предъявляемым к ней требованиям. Учебные планы учреждения соответствуют примерным учебным планам Минпросвещения России.

3. Материально-техническое обеспечение

ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» располагает хорошей учебно-методической и материально-технической базой, позволяющей проводить обучение слушателей учебного центра и работников частных охранных организаций на высоком учебно-методическом уровне.

По всем дисциплинам профессиональных образовательных программ в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» разработаны, систематически обновляются методические пособия на бумажных носителях, которые выдаются каждому обучающемуся.

Обеспеченность основных образовательных программ профессионального обучения частных охранников учебными помещениями и оборудованием

| № п/п | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение |
|-------|---|---|--|--|
| 1. | Учебная аудитория, оборудованная наглядными пособиями | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Аренда | Обучение охранников 4,5,6 разряда, приём экзаменов и тестирования для граждан по безопасному обращению со спецсредствами |
| 2. | Преподавательская | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Аренда | Для проведения плановой методической работы преподавателей |
| 3. | Методический кабинет/компьютерный класс | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Аренда | Для проведения пробного и учебного тестирования слушателей, приема экзаменов |
| 4. | Оборудованное помещение для выполнения предусмотренных типовых упражнений практического применения специальных средств в соответствии с п.23 Приказа МВД РФ от 29 июня 2012 года № 647. | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Аренда | Прохождение плановой периодической проверки на пригодность к действиям, связанным с применением специальных средств. |
| 5. | Компьютеры | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Обучение охранников 4,5,6 разряда, приём экзаменов и тестирования |
| 6. | Программа для ЭВМ | г. Кинешма, ул. | Право | Обучение охранников 4,5,6 |

| | | Лесозаводская – 10ф | собственности | разряда, приём экзаменов и тестирования |
|-----|--|-------------------------------------|---------------------|---|
| 7. | Манекены для отработки приёмов оказания первой медицинской помощи. | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Право собственности | Для обучения охранников 4, 5 и 6 разрядов для практической отработки навыков оказания первой медицинской помощи. |
| 8. | Манекены для отработки приёмов со спецсредствами. | г. Кинешма, ул. Лесозаводская – 10ф | Право собственности | Для обучения охранников 4, 5 и 6 разрядов, связанным с применением специальных средств, и отработка приемов рукопашного боя. |
| 9. | Специальные средства (бронежилеты 1-5 класса защиты, защитные каски, наручники, палки резиновые) для выполнения типовых упражнений практического применения специальных средств. | | Право собственности | Для обучения охранников 4, 5 и 6 разрядов, связанным с применением специальных средств |
| 10. | Тир; КХО; крытая галерея 28 метров, 3 стрелковых направления - пропускная способность - 18 человека в час из расчёта 10 минут на 1 смену | г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Для обучения охранников 5 и 6 разрядов и подготовки лиц с целью обучения правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием. |
| 11. | Служебное огнестрельное нарезное короткоствольное оружие МР-71 – 2шт. | г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Для обучения охранников 6 разряда правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием. |
| 12. | Гражданское ООП МР 80-13Т – 2 шт. | г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Для обучения охранников 5 и 6 разрядов и подготовки лиц с целью обучения правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием |
| 13. | Служебное огнестрельное длинноствольное гладкоствольное ружье «Сайга-20СВ» - 1 шт. | г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Для обучения охранников 5 и 6 разрядов и подготовки лиц с целью обучения правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием |
| 14. | Гражданское огнестрельное длинноствольное гладкоствольное ружье «Сайга-410С» - 1 шт. | г. Кинешма, ул. Ломоносова – 20а | Право собственности | Для обучения охранников 5 и 6 разрядов и подготовки лиц с целью обучения правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием |

Вывод: техническая оснащённость образовательного процесса и обеспечение учебно-методической литературой каждого обучающегося составляет 100%.

4. Кадровая политика учреждения

Кадровая политика ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Подготовка частных охранников требует от преподавательского состава не только специальных правовых, технических знаний, но и практических навыков реализации правовых норм. В педагогический состав учреждения вошли бывшие сотрудники МВД, имеющие большой опыт практической работы и преподавательской деятельности в учебных подразделениях МВД. Три подполковника в отставке успешно передают слушателям знания и практический опыт охранной деятельности.

Номенклатура должностей педагогических работников в учреждении соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 4 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Преподавательский состав ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал»

| № п / п | Ф.И.О. | Должность квалиф. категория | Дисциплины | Курсы за 5 лет | Стажировка | Образование, квалификация, специальность | Общий стаж работы | Стаж работы по специальности | Научная степень |
|---------|------------------------------|-----------------------------|---|------------------------|------------|---|-------------------|------------------------------|-----------------|
| 1 | Ошарин Николай Витальевич | директор преподаватель | Правовая подготовка, использование специальных средств, тактико-техническая подготовка, огневая подготовка. | Повышение квалификации | нет | Высшее Среднее профессиональное Преподаватель | 31 лет | 9 лет | нет |
| 2 | Барышев Владимир Михайлович | Преподаватель | Техническая подготовка | Повышение квалификации | нет | Среднее профессиональное Преподаватель | 31 лет | 9 лет | нет |
| 3 | Мукин Александр Владимирович | Преподаватель | Физическая подготовка | Повышение квалификации | нет | Среднее профессиональное Преподаватель | 28 лет | 9 лет | нет |
| 4 | Барышев Олег Владимирович | Преподаватель | Медицинская и психологическая подготовка | Повышение квалификации | Нет | Среднее профессиональное Преподаватель Фельдшер | 21 лет | 9 лет | нет |
| 5 | Гандурин Иван Владимирович | Преподаватель | Правовая подготовка, изучение специальных | Повышение квалификации | Нет | Высшее Преподаватель | 17 лет | 8 лет | нет |

| | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|---------------|---|------------------------|-----|----------------------|--------|------|-----|
| | | | средств | | | | | | |
| 6 | Золотов Евгений Валерьевич | Преподаватель | Техническая, тактико-специальная подготовка | Повышение квалификации | нет | Высшее Преподаватель | 13 лет | 5лет | нет |

Вывод: в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» грамотно подобран педагогический состав, благодаря чему весь процесс обучения проходит в доверительной конструктивной обстановке между педагогом и учащимся, что в свою очередь хорошо отражается на результатах обучения.

5. Система оценки качества образования

Качеству подготовки охранников в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» уделяется большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема. При приеме на обучение изучается мотивация овладения профессией охранника, устанавливается базовый уровень их знаний, умений и навыков по раннему направлению обучения, физическое состояние. Текущий контроль знаний проводится по всем дисциплинам учебного плана образовательных программ. В качестве промежуточного контроля используется тестирование на компьютерных программах.

Уровень требований в ходе промежуточных аттестаций (тесты, результаты зачетов), уровень требований к содержанию итоговых аттестационных работ, организация и проведение итоговых аттестаций определены экспертами как достаточные для оценки качества подготовки.

Текущий контроль знаний и умений слушателей в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» осуществляется путем организации собеседований по пройденному материалу, организации практических стрельб из служебного и гражданского оружия, навыков работы со специальными средствами активной обороны и защиты, приёмам рукопашного боя.

Отчисленных за неуспеваемость и нарушения учебной дисциплины в 2020 г. не было.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки, повышения квалификации завершается внутренней итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором. Она же подтверждает присвоение квалификации.

ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» имеет право выдавать Свидетельства установленного образца по образовательным программам, определённым лицензией Департамента образования Ивановской области.

Слушателям успешно освоившим учебные программы предоставляется право на получение рекомендаций по трудоустройству в охранные предприятия.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы:

- ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» обеспечивает возможность

получения гражданами профессии «охранник», повышения квалификации работников охранной сферы;

- ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» реализует дополнительные профессиональные образовательные программы различных уровней, учитывая потребности рынка труда и предметных областей;

- структура подготовки слушателей системы ЧОУ ДПО «Учебный центр «Арсенал» является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения планируется и осуществляется директором Ошариным Николаем Витальевичем.

Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2020 год представлены в бухгалтерской и налоговой отчетности за 2020 год.

Претензий и замечаний по финансово-хозяйственной деятельности учреждения со стороны налоговых органов/пенсионного фонда и других финансовых организаций за отчетный период не было.

Вся информация о финансово-хозяйственной деятельности учреждения в 2020 году представлена на сайте Министерства Юстиции Российской Федерации в разделе Деятельность в сфере НКО.

7. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 85/100% |
| 1.2 | Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации | 0/0% |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | 0/0% |
| 1.4 | Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе: | 1 единиц |
| 1.4.1 | Программ повышения квалификации | 1 единиц |
| 1.4.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 единиц |
| 1.5 | Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период | 1 единиц |

| | | |
|--------|--|----------|
| 1.5.1 | Программ повышения квалификации | 1 единиц |
| 1.5.2 | Программ профессиональной переподготовки | 0 единиц |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации | 0/0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников | 0/0% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0/0% |
| 1.10.1 | Высшая | 0/0% |
| 1.10.2 | Первая | 0/0% |
| 1.11 | Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования | 49 лет |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | 0 % |
| 2. | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | 0 единиц |

| | | |
|-------|--|-----------------|
| 2.7 | Общий объем НИОКР | 0 тыс. руб. |
| 2.8 | Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника | 0 тыс. руб. |
| 2.9 | Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации | 0 % |
| 2.10 | Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР | 0 % |
| 2.11 | Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период | 100 единиц |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | 0 единиц |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | 0 человек |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | 0 чел./0% |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | 0 единиц |
| 3. | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) | 854 тыс. руб. |
| 3.2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника | 71,2 тыс. руб. |
| 3.3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника | 71, 2 тыс. руб. |
| 4. | Инфраструктура | |
| 4.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе: | 350 кв. м. |
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | 210 кв. м. |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м. |
| 4.1.3 | Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование | 140 кв. м. |
| 4.2 | Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного | 15 единиц |

| | | |
|-----|---|----------|
| | фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя | |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | 5 единиц |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | 0 % |

8. Результаты анализа показателей деятельности организации

На основании данных, полученных в результате самообследования, экспертная комиссия пришла к выводу, что:

1. Учреждение обеспечено необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством и Уставом учреждения.

2. Структура и система управления учреждения достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса, наличие и соответствие аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ имеется в полном объеме и соответствуют профилю.

4. Кадровый состав учреждения подобран грамотно и соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании.

5. Актуальность, содержание и качество образовательных программ учреждения соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.